1 Algemene Voorwaarden VRO Traffic Masters

1. Geldigheid van deze Algemene Voorwaarden.

1.1. De overeenkomst tussen Directie VRO en de cursist heeft betrekking op de in het inschrijfformulier vermelde opleiding. De studieovereenkomst komt tot stand op het moment dat Directie VRO een door de cursist ondertekend inschrijfformulier heeft ontvangen.

1.2. Op deze overeenkomst zijn de onderhavige Algemene Voorwaarden van toepassing.

2. Verplichting VRO dhr. van Beersum

2.1. Inrichting opleiding. Directie VRO verbindt zich de opleiding waarvoor de cursist heeft ingeschreven te (doen) geven conform de beschrijving in de studiegids. Zij bereidt de cursist voor op het examen, afgenomen door het instituut IBKI, teneinde de WRM bevoegdheidspas te behalen. Buiten dit kader is Algemene Voorwaarden Directie VRO aan te brengen in het programma, docenten, lestijden, de plaats waar de opleiding wordt gehouden en de beoordelingseisen. Daarbij zal Directie VRO mogelijk rekening houden met de individuele wensen van de cursist, voor zover passend binnen het kader van de opleiding.

2.2. De opleidingen zijn erop gericht vakbekwaamheid van de cursist te vergroten op het terrein van de verkeerseducatie. Directie VRO kan echter niet verantwoordelijk worden gesteld voor het vinden van een stageplaats en/of werkkring.

2.3. Bij ziekte en/of langdurige afwezigheid van een docent zorgt Directie VRO zo spoedig mogelijk en in ieder geval binnen 14 dagen na de aanvang van de afwezigheid voor een vervangende docent of vervangende lesmomenten. Bij te weinig deelnemers zal de cursus of opleiding geannuleerd of verplaatst worden in overleg.

2.4 Nadat een examen met een onvoldoend resultaat is afgelegd, zal Directie VRO de cursist informeren over de verdere mogelijkheden v.w.b. herkansing en voorbereiding voor het herexamen.

3. Verplichting cursist

3.1. Inschrijven voor de gehele opleiding. De cursist kan zich slechts voor de gehele opleiding inschrijven. Bij onderbreking tussentijds anders dan de opzegging in onderling overleg, zoals in art.5 omschreven, blijft de cursist verplicht de totale cursuskosten te voldoen.

3.2. Tijdelijke onderbreking van de opleiding. Indien de cursist de opleiding eenmalig voor enige tijd, maximaal een 3 jaar, wil onderbreken is dit in overleg met Directie VRO mogelijk. Onderbreking van de opleiding geeft geen recht op restitutie. Betaalde cursusgeld blijft in dat geval gereserveerd voor 3 jaar voor het vervolgen van de opleiding.

3.3. Cursuskosten. In de cursuskosten is het inschrijfgeld begrepen evenals het studiemateriaal, welke eigendom van de cursist wordt op het moment dat alle cursuskosten door de cursist zijn voldaan. In de cursuskosten zijn begrepen de kosten voor de rijvaardigheidstrainingen en het gebruik van de lesauto tijdens het examen Fase 1b WRM. De examenkosten zijn niet in de cursuskosten begrepen en dienen voor de examenaanvraag aan Directie VRO te zijn voldaan.

3.4. Betaling De cursist dient het inschrijfgeld bij inschrijving te voldoen. De resterende cursuskosten dient de cursist in de eerste week van de cursusmaanden te voldoen volgens de betalingsregeling bijgesloten in de studiegids en middels betalingsovereenkomst vastgelegd. Terugbetaling geschied binnen 14 dagen, indien recht op restitutie. Betalingen in termijnen zijn in overleg mogelijk, zonder meerkosten.

3.5. Gevolgen van niet-betaling Door enkele overschrijding van de in 3.4 bedoelde termijnen is de cursist in gebreke en wordt de wettelijke rente en toeslag van 1 % op maandbasis verschuldigd over het niet betaalde bedrag. Directie VRO zal cursist éénmaal een aanmaning sturen. Indien dan nog geen betaling volgt, zal de cursist de incassokosten dienen te vergoeden. Deze bedragen tenminste 15 % van het verschuldigde bedrag. Indien de cursist in gebreke is kan Directie VRO deelname aan haar opleidingen uitsluiten.

4. Intellectuele eigendomsrechten

De intellectuele eigendomsrechten op alle opleidingen en bij behorend studiemateriaal zijn exclusief eigendom van VRO. Het is de cursist niet toegestaan studiemateriaal te gebruiken voor enig ander doel dan het volgen van de opleiding waarvoor hij zich heeft ingeschreven. Het studiemateriaal mag niet ten behoeve van derden gebruikt worden of gekopieerd.

5. Beëindiging

De overeenkomst tussen Directie VRO en de cursist die bij Directie VRO een opleiding volgt eindigt op de einddatum van de cursus mits de cursist aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan. De overeenkomst wordt onmiddellijk ontbonden bij overlijden van de cursist. Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst kan alleen in onderling overleg met betrokken partijen en slechts indien aan de betalingsverplichtingen zijn voldaan. Dit moet schriftelijk, aangetekend en onder vermelding van reden gebeuren met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden. In geval van tussentijdse beëindiging is de cursist de cursuskosten over de opzegtermijn verschuldigd en dient het studiemateriaal worden ingeleverd. De wederzijdse rechten en plichten voortvloeiende uit de overeenkomst eindigen zodra de overeenkomst wordt ontbonden.

6. Aansprakelijkheid

Directie VRO is jegens de cursist nimmer aansprakelijk voor enige schade, tenzij sprake is van opzet en/of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Directie VRO

7. Klachtenregeling

Als een cursist een klacht heeft, zal hij Directie VRO uiterlijk binnen één week na het optreden van de klacht schriftelijk hiervan in kennis stellen per mail info@traffic-masters.nl. Klachten zullen te allen tijde vertrouwelijk behandeld worden. Directie VRO zal de cursist binnen één week een ontvangstbevestiging sturen en binnen drie weken

schriftelijk antwoorden met de bedoeling om indien de klacht gegrond blijkt deze zo spoedig mogelijk naar vermogen te verhelpen. Mocht hiervoor langere tijd nodig zijn, wordt binnen deze drie weken een nieuwe termijn kenbaar gemaakt. Bij een blijvend geschil en nonconcensus kan VZ LBVI vereniging als onafhankelijke derde partij optreden en naar eer en geweten na onderzoek tot een gelijke of afwijkende conclusie komen. Te bereiken via: info@lbvi.nl. Uitspraak vanuit LBVI is bindend voor beide partijen, en eventuele consequenties moeten binnen 2 weken na indienen van de klacht naar tevredenheid van de klant afgehandeld zijn. VRO verplicht zich om de klacht, indien uitvoerbaar, binnen 1 week na uitslag af te handelen. Een afgehandelde klacht wordt voor een periode van 1 jaar bewaard in het daarvoor bestemde dossier.

8. Toepasselijk recht

Op alle rechtsverhoudingen tussen Directie VRO en de cursist is het Nederlands recht van toepassing.

9. Geschil

Alle geschillen worden bij uitsluiting berecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Den Bosch.

10. Verwerking administratie en onderwijsvraagstukken

Vragen van administratieve aard en/of m.b.t. het onderwijs worden binnen 14 dagen naar aanvraag beantwoord. Indien de gecompliceerdheid van de vraag onderzoek vergt zal een langere verwerkingstijd dan 14 dagen benodigd zijn. In dat geval zal de vraagsteller schriftelijk worden geïnformeerd.

11. Deponatie

Kamer van Koophandel ‘s-Hertogenbosch DOSSIERNR. 85849472.

12. Na dagtekening heeft de cursist die zich ingeschreven heeft, nog 14 dagen bedenktijd.

Waalre, 1 januari 2026 © VRO Traffic Masters